

**Protokół Nr 45
z posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Spraw Społecznych
z dnia 18 czerwca 2026r.**

Posiedzeniu przewodniczyła Pani Anna Kollek, Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Spraw Społecznych.

Obecni według załączonej listy obecności.

Porządek obrad

1. Zaopiniowanie zmian do budżetu Gminy Władysławowo dotyczących m.in. kwestii zwiększenia środków finansowych na utworzenie dodatkowych etatów opiekuna środowiskowego w Ośrodku Pomocy Społecznej we Władysławowie
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których Gmina Władysławowo jest organem prowadzącym
3. Zapoznanie się z korespondencją dotyczącą kwestii dostępu do podstawowej opieki medycznej dla mieszkańców oraz turystów w miejscowości Jastrzębia Góra
4. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2025
5. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji rocznego programu współpracy Gminy Władysławowo z organizacjami pozarządowymi za rok 2025

1. Zaopiniowanie zmian do budżetu Gminy Władysławowo dotyczących m.in. kwestii zwiększenia środków finansowych na utworzenie dodatkowych etatów opiekuna środowiskowego w Ośrodku Pomocy Społecznej we Władysławowie

Wystąpienie mieszkańca w sprawie zwiększenia w budżecie Gminy Władysławowo środków finansowych na usługi opiekuńcze:

Na posiedzenie Komisji przybył zaproszony gość wraz z Radną powiatową, Panią Dorotą Jeka.

Mieszkaniec podziękował Burmistrzowi oraz Radzie za podjęcie działań zmierzających do zwiększenia liczby godzin usług opiekuńczych.

Podkreślił, że dla osób wymagających codziennego wsparcia będzie to zmiana o fundamentalnym znaczeniu. Zwrócił uwagę, że osoby, które nie doświadczyły na co dzień konieczności korzystania z pomocy opiekunów, często nie zdają sobie sprawy z rzeczywistych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wskazał, że możliwość uzyskania pomocy rano i wieczorem przy wykonywaniu podstawowych czynności życiowych znacząco poprawi komfort i jakość życia osób wymagających stałego wsparcia.

Poinformował, że otrzymał już decyzję o zwiększeniu zakresu świadczonych usług i wyraził nadzieję, że rozwiązanie zostanie skutecznie wdrożone. Podkreślił, że będzie to ważny krok zarówno dla mieszkańców, jak i dla całej gminy, która może stać się wzorem dla innych samorządów w zakresie organizacji usług opiekuńczych.

Na zakończenie podziękował wszystkim osobom zaangażowanym w przygotowanie zmian i wyraził przekonanie, że właściwie zostały określone priorytety, koncentrujące się przede wszystkim na zapewnieniu mieszkańcom możliwości godnego i samodzielnego funkcjonowania.

Burmistrz:

Burmistrz poinformował, że mieszkaniec złożył wniosek o zwiększenie liczby godzin usług opiekuńczych i wniosek został rozpatrzony pozytywnie. Zaznaczył, że decyzja została wydana z wyprzedzeniem, aby możliwe było jak najszybsze rozpoczęcie realizacji świadczeń.

Podkreślił, że decyzja została podjęta mimo istniejących trudności organizacyjnych, przede wszystkim związanych z pozyskaniem odpowiedniej liczby opiekunów. Wyjaśnił, że obecnie zainteresowanie podjęciem pracy zgłosiła jedna osoba, jednak gmina prowadzi dalsze działania mające na celu zwiększenie liczby pracowników świadczących usługi opiekuńcze.

Poinformował również, że prowadzone są rozmowy z byłym prezesem Spółdzielni Mieszkaniowej, który zadeklarował pomoc w pozyskaniu osób zainteresowanych wykonywaniem usług opiekuńczych. Rozważane jest zatrudnienie dodatkowych pracowników zarówno na podstawie umów o pracę, jak i umów zlecenia, co pozwoli na świadczenie usług również w godzinach wieczornych oraz w weekendy.

Burmistrz zaznaczył, że planowane jest utworzenie dodatkowych etatów oraz zabezpieczenie środków finansowych na realizację tego zadania. Po pewnym okresie funkcjonowania nowego rozwiązania zostanie dokonana ocena jego skuteczności oraz rzeczywistego zapotrzebowania mieszkańców.

Wyraził nadzieję, że wydane decyzje będzie można zrealizować zgodnie z planem, tj. od 1 lipca. Jednocześnie podkreślił, że gmina podejmie wszelkie działania, aby zapewnić odpowiednią liczbę opiekunów i zagwarantować mieszkańcom dostęp do zwiększonego zakresu usług.

Na zakończenie poinformował, że w przypadku pojawienia się konieczności zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych sprawa zostanie ponownie przedstawiona Radzie Miejskiej podczas jednej z kolejnych sesji.

W związku z tym wydane zostały już pierwsze decyzje administracyjne dotyczące zwiększenia zakresu świadczonej pomocy. Działania te podjęliśmy z wyprzedzeniem, ponieważ chcemy, aby nowe rozwiązania zaczęły funkcjonować możliwie jak najszybciej.

Obecnie prowadzimy nabór osób zainteresowanych świadczeniem usług opiekuńczych. Zakładamy zatrudnienie dodatkowych pracowników zarówno w ramach etatów, jak i umów zlecenia. Takie rozwiązanie pozwoli zapewnić pomoc również w godzinach wieczornych oraz w weekendy.

Na początku funkcjonowania programu ocenimy jego skuteczność i zapotrzebowanie mieszkańców. Jeżeli okaże się to konieczne, będziemy podejmować kolejne działania mające na celu dalsze zwiększenie dostępności usług.

Jestem przekonany, że stanowisko mieszkańców wynika z realnej potrzeby poprawy jakości świadczonego wsparcia. Najważniejsze jest jednak to, aby wydane decyzje mogły zostać faktycznie zrealizowane od planowanego terminu.

Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie kwestie zwiększenia środków finansowych na utworzenie dodatkowych etatów opiekuna środowiskowego w Ośrodku Pomocy Społecznej we Władysławowie:

Głosowanie: 3 głosy za – opinia pozytywna

Przewodnicząca Komisji:

Dziękuję. Przechodzimy do kolejnego punktu.

2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których Gmina Władysławowo jest organem prowadzącym Sprawy oświaty referuję Pani Katarzyna Miler:

Projekt nowego regulaminu wynagradzania nauczycieli został przygotowany w celu dostosowania obowiązujących przepisów do aktualnego stanu prawnego, orzecznictwa oraz rozstrzygnięć organów nadzoru.

Projekt nie przewiduje obniżenia wynagrodzeń ani dodatków przysługujących nauczycielom. Wprowadzone zmiany mają przede wszystkim charakter porządkujący oraz redakcyjny.

Regulamin został uproszczony poprzez usunięcie zapisów powielających przepisy ustawy – Karta Nauczyciela oraz innych aktów prawnych.

Najważniejsze zmiany obejmują:

- brak obniżenia stawek wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatków,
- uporządkowanie zapisów regulaminu,
- doprecyzowanie zasad przyznawania dodatków motywacyjnych,
- określenie minimalnych wysokości wybranych dodatków,
- pozostawienie wysokości środków przeznaczanych na dodatki motywacyjne do corocznego ustalenia w budżecie gminy.

Projekt regulaminu został pozytywnie zaopiniowany przez organizacje związkowe.

Podkreślam, że proponowane zmiany nie pogarszają sytuacji nauczycieli. Regulamin został dostosowany do obowiązujących przepisów i aktualnego orzecznictwa. Dodatki motywacyjne nadal będą przyznawane zgodnie z obowiązującymi zasadami.

Mogę zapewnić, że nauczyciele zatrudnieni w naszej gminie otrzymują wynagrodzenia oraz dodatki na wysokim poziomie. Projekt uchwały nie przewiduje żadnych rozwiązań ograniczających ich uprawnienia.

Projekt uchwały:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Władysławowo, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XLIII/771/2021 Rady Miejskiej Władysławowa z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których Gmina Władysławowo jest organem prowadzącym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Władysławowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego określa, w drodze regulaminu, wysokość stawek dodatków oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli.

W dniu 25 lipca 2025 r. została uchwalona ustawa o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw, która wprowadziła zmiany w zakresie zasad ustalania wynagrodzenia nauczycieli oraz zakresu regulacji objętych regulaminem wynagradzania nauczycieli.

W związku z powyższym zachodzi konieczność dostosowania obowiązującego na terenie Gminy Władysławowo regulaminu wynagradzania nauczycieli do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

Przyjęcie nowego regulaminu wynagradzania nauczycieli wynika również z przepisów przejściowych wskazanej ustawy, zgodnie z którymi dotychczasowe regulaminy zachowują moc nie dłużej niż przez okres 18 miesięcy od dnia wejścia w życie nowych przepisów.

Projekt regulaminu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały zachowuje dotychczas obowiązujące wysokości dodatków dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Władysławowo, dostosowując jednocześnie jego treść do aktualnego zakresu upoważnienia ustawowego wynikającego z art. 30 ust. 6 ustawy – Karta Nauczyciela.

Regulamin określa wyłącznie elementy, do których uregulowania upoważniony jest organ prowadzący szkołę, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Projekt uchwały został przekazany do uzgodnienia z organizacjami związkowym zrzeszającym nauczycieli, zgodnie z art. 30 ust. 6a ustawy – Karta Nauczyciela.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

REGULAMIN

wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których Gmina Władysławowo jest organem prowadzącym

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa wysokość stawek dodatków dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Władysławowo:

- 1) za wysługę lat;
- 2) motywacyjnego;
- 3) funkcyjnego;
- 4) za warunki pracy.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Władysławowo;
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w jednostkach, o których mowa powyżej;
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1.

Rozdział 2 Dodatek motywacyjny

§ 2.

1. Nauczycielowi, w tym nauczycielowi pełniącemu funkcję dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny w wysokości do 60% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i okresowy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego uzależniona jest od stopnia spełnienia kryteriów określonych w § 3 regulaminu.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Burmistrz Władysławowa.

§ 3.

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi, w tym dyrektorowi szkoły, w szczególności za:

- 1) osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 2) uzyskiwanie przez uczniów wysokich wyników nauczania;
- 3) przygotowywanie uczniów do konkursów, olimpiad i zawodów oraz osiąganie przez nich sukcesów;
- 4) skuteczne podnoszenie efektów kształcenia;
- 5) rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów;
- 6) podejmowanie działań integrujących zespół klasowy i zapewniających bezpieczeństwo uczniom;
- 7) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, programów autorskich lub nowatorskich metod pracy podnoszących jakość pracy szkoły;
- 8) szczególne zaangażowanie w realizację zadań i czynności wynikających z przepisów prawa

oświatowego;

9) efektywne wykonywanie obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem lub funkcją;

10) realizację zadań wynikających z priorytetów lokalnej polityki oświatowej;

11) aktywne uczestnictwo w doskonaleniu zawodowym i wykorzystywanie zdobytej wiedzy w pracy;

12) podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły i współpracy ze środowiskiem lokalnym;

13) podejmowanie inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej.

2. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły dodatkowo uwzględnia się:

1) skuteczne zarządzanie szkołą;

2) zapewnienie właściwych warunków organizacyjnych i kadrowych do realizacji procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego;

3) racjonalne i zgodne z przepisami prawa gospodarowanie środkami finansowymi szkoły;

4) prawidłową organizację pracy szkoły;

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego bierze się pod uwagę stopień spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 1 i 2, oraz jakość i efektywność wykonywanej pracy lub zarządzania szkołą.

4. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres:

1) od dnia 1 września do końca lutego danego roku szkolnego;

2) od dnia 1 marca do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego.

Rozdział 3

Dodatek funkcyjny

§ 4. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

Stanowisko Wysokość dodatku

Dyrektor szkoły 40% – 80% wynagrodzenia zasadniczego

Wicedyrektor 20% – 50% wynagrodzenia zasadniczego

Kierownik kształcenia zawodowego 10% – 45% wynagrodzenia zasadniczego

§ 5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono funkcję:

Funkcja Wysokość dodatku

Opiekun stażu lub mentor 5% wynagrodzenia zasadniczego

Wychowawca klasy w wysokości 11% średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela.

Nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym 11% średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego

Doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant 30% wynagrodzenia zasadniczego

§ 6.

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi od dnia powierzenia stanowiska lub funkcji do dnia

odwołania z tego stanowiska lub funkcji.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Władysławowa, uwzględniając w szczególności:

1) liczbę oddziałów i uczniów w szkole;

2) strukturę organizacyjną szkoły;

3) liczbę stanowisk kierowniczych;

4) specyfikę i złożoność organizacyjną szkoły;

5) zakres obowiązków i odpowiedzialności wynikających z pełnionej funkcji.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora oraz innych stanowisk kierowniczych ustala dyrektor szkoły, uwzględniając zakres powierzonych obowiązków oraz stopień odpowiedzialności związany z pełnioną funkcją.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono funkcję wychowawcy klasy,

opiekuna stażu, mentora, doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta, ustala dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę zakres dodatkowych zadań oraz nakład pracy związany z pełnieniem funkcji.

5. W przypadku powierzenia funkcji w trakcie miesiąca kalendarzowego dodatek funkcyjny przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono funkcję.

6. W przypadku odwołania z funkcji w trakcie miesiąca kalendarzowego dodatek funkcyjny przysługuje do końca miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie.

Rozdział 4

Dodatek za warunki pracy

§ 7.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach oraz w warunkach uciążliwych, określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach za prowadzenie indywidualnego nauczania ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego przysługuje w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę pracy wykonywanej w tych warunkach.

4. W przypadku wykonywania pracy jednocześnie w warunkach trudnych i uciążliwych nauczycielowi przysługują oba dodatki.

5. Podstawę wypłaty dodatku stanowi wykaz faktycznie zrealizowanych godzin zajęć prowadzonych w warunkach, o których mowa w ust. 1.

Rozdział 5

Dodatek za wysługę lat

§ 8. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości i na zasadach określonych w Karcie Nauczyciela.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 9. Wykonanie regulaminu powierza się dyrektorom szkół.

§ 10. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r.

Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie przyjęcie powyższego projektu uchwały:

Głosowanie: 2 głosy za, 1 głos wstrzymujący – opinia pozytywna

Na posiedzenie komisji przybyła radna Małgorzata Parylak.

Przewodnicząca Komisji:

Dziękuję. Przechodzimy do następnego punktu porządku obrad dotyczącego informacji o stanie opieki medycznej dla mieszkańców oraz turystów w Jastrzębiej Górze.

3. Zapoznanie się z korespondencją dotyczącą kwestii dostępu do podstawowej opieki medycznej dla mieszkańców oraz turystów w miejscowości Jastrzębia Góra

Burmistrz:

Sytuacja związana z funkcjonowaniem podstawowej opieki zdrowotnej jest wszystkim znana. W wyniku odejścia lekarza i zakończenia działalności dotychczasowej przychodni pojawiła się konieczność podjęcia pilnych działań zmierzających do zapewnienia mieszkańcom ciągłości świadczeń medycznych.

Od momentu wystąpienia problemu prowadzimy intensywne rozmowy z podmiotami, które realnie mogą pomóc w uruchomieniu nowej placówki. Analizowaliśmy różne możliwości, jednak od początku zakładaliśmy, że gmina nie będzie samodzielnie prowadziła działalności leczniczej.

Najbardziej zaawansowane rozmowy prowadzone są ze Szpitalem Powiatowym oraz Powiatem. Wspólnie wypracowywany jest model funkcjonowania nowej przychodni.

Największym wyzwaniem pozostaje pozyskanie odpowiedniej liczby lekarzy. Samo przygotowanie lokalu nie stanowi obecnie największego problemu. Zgodnie z obowiązującymi przepisami przychodnia musi dysponować odpowiednią obsadą kadrową oraz zapewnić dostępność świadczeń przez wymagany czas.

Prowadzimy rozmowy z lekarzami zainteresowanymi współpracą. Wstępne deklaracje są pozytywne, jednak konieczne jest uzgodnienie szczegółowych warunków zatrudnienia oraz organizacji pracy.

Zakładamy również wynajęcie lokalu, w którym wcześniej funkcjonowała przychodnia. Trwają rozmowy z właścicielem nieruchomości dotyczące warunków najmu.

Koszt funkcjonowania przychodni jest znaczący. Szacujemy, że miesięczne wydatki mogą wynosić około 120 tys. zł. Należy mieć świadomość, że w początkowym okresie działalności placówka nie będzie osiągała przychodów pozwalających na pokrycie wszystkich kosztów.

Aby przychodnia mogła funkcjonować samodzielnie, konieczne będzie ponowne zapisanie odpowiedniej liczby pacjentów. Szacujemy, że docelowo powinno to być około dwóch tysięcy osób. Obecnie znaczna część mieszkańców, z uwagi na zamknięcie dotychczasowej placówki, złożyła deklaracje do innych przychodni.

Dlatego pierwsze miesiące działalności nowej jednostki będą okresem odbudowy bazy pacjentów. Dopiero po osiągnięciu odpowiedniej liczby deklaracji możliwe będzie zbilansowanie kosztów funkcjonowania.

W związku z tym niezbędne będzie czasowe wsparcie finansowe przedsięwzięcia przez gminę. Szacujemy, że całkowite wsparcie może wynieść około 600 tys. zł, przy czym kwota ta będzie podlegała bieżącej analizie i rozliczeniu. Wraz ze wzrostem liczby pacjentów wysokość niezbędnego dofinansowania będzie stopniowo malała.

Nie mam wątpliwości, że uruchomienie publicznej przychodni będzie korzystnym rozwiązaniem dla mieszkańców. Pozwoli zapewnić stabilność funkcjonowania placówki oraz wysoki standard świadczonych usług.

Pani Dorota Jeka, Radna Powiatowa:

Najważniejszym elementem przygotowań jest zapewnienie odpowiedniej kadry medycznej.

Na obecnym etapie dysponujemy personelem pielęgniarskim oraz położną. Pozyskaliśmy również lekarza, który wyraził gotowość do podjęcia pracy w nowej placówce.

Jednocześnie prowadzimy rozmowy z lekarzami posiadającymi specjalizacje wymagane przez Narodowy Fundusz Zdrowia. Jest to niezbędne do prawidłowego zawarcia kontraktu oraz możliwości składania deklaracji wyboru lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.

W najbliższym czasie zaplanowano kolejne spotkania z kandydatami do pracy.

Równolegle przygotowywana jest dokumentacja niezbędna do rejestracji nowego podmiotu leczniczego oraz zawarcia umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Naszym celem jest uruchomienie przychodni jeszcze przed zakończeniem sezonu letniego. W okresie wakacyjnym liczba osób przebywających na terenie gminy znacząco wzrasta, dlatego zapewnienie podstawowej opieki zdrowotnej ma szczególne znaczenie zarówno dla mieszkańców, jak i turystów.

W przyszłym tygodniu planowana jest wizytacja lokalu przez przedstawicieli szpitala oraz powiatu. Zostanie oceniony jego stan techniczny oraz zakres ewentualnych prac niezbędnych do rozpoczęcia działalności.

Jesteśmy przekonani, że prowadzone działania pozwolą na uruchomienie placówki w możliwie najkrótszym terminie.

Burmistrz:

W najbliższym czasie sprawa zostanie przedstawiona Radzie Miejskiej.

Ponieważ przedsięwzięcie wymaga zabezpieczenia środków finansowych, konieczne będzie podjęcie stosownych uchwał. Chciałbym, aby wszyscy radni mieli pełną wiedzę na temat planowanych działań oraz związanych z nimi kosztów.

Uważam, że zapewnienie mieszkańcom dostępu do podstawowej opieki zdrowotnej jest jednym z najważniejszych zadań samorządu i wymaga podjęcia odpowiedzialnych decyzji finansowych.

Członkowie komisji jednogłośnie zadecydowali, że idziemy w kierunku zaproponowanym przez Burmistrza.

5. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji rocznego programu współpracy Gminy Władysławowo z organizacjami pozarządowymi za rok 2025

Pani Bożena Chechłacz – Twardowska, Pełnomocnik Burmistrza:

Radni otrzymali wcześniej sprawozdanie z realizacji programu, dlatego przedstawię jedynie najważniejsze działania zrealizowane w minionym roku oraz nowe inicjatywy.

Po raz pierwszy zorganizowano gminną kampanię profilaktyczną poświęconą przeciwdziałaniu przemocy. Kampania trwała przez cały tydzień i została poprzedzona konkursem dla uczniów na wykonanie plakatu o tematyce profilaktycznej.

W przedsięwzięciu uczestniczyły wszystkie szkoły z terenu gminy, a także szkoła sportowa. Zwycięskie prace zostały nagrodzone, natomiast najlepszy plakat zostanie wykorzystany jako materiał promocyjny podczas kolejnej edycji kampanii.

Każdego dnia tygodnia w jednej ze szkół odbywały się zajęcia profilaktyczne prowadzone przez specjalistów. W realizację programu zaangażowali się przedstawiciele różnych instytucji, w tym prokuratury. Spotkania cieszyły się dużym zainteresowaniem uczniów, szczególnie klas starszych.

Na zakończenie kampanii przeprowadzono szkolenie dla przedstawicieli instytucji zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy. Uczestniczyli w nim pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej, Policji, Zespołu Interdyscyplinarnego oraz innych jednostek współpracujących z gminą. Tematem szkolenia były zmiany przepisów oraz aktualne procedury związane z przeciwdziałaniem przemocy domowej.

W minionym roku po raz pierwszy zorganizowano warsztaty skierowane do pełnoletnich uczniów oraz osób przygotowujących się do uzyskania prawa jazdy.

Celem zajęć było uświadomienie zagrożeń wynikających z prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu lub środków odurzających oraz promowanie odpowiedzialnych postaw w ruchu drogowym.

Warsztaty zostały bardzo dobrze ocenione zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli.

Kontynuowano również cykl warsztatów dla rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli i szkół podstawowych.

W bieżącym roku szkolenia odbyły się w dwóch lokalizacjach, dzięki czemu mogli w nich uczestniczyć mieszkańcy różnych części gminy.

Frekwencja była bardzo wysoka. Rodzice aktywnie uczestniczyli w spotkaniach i zgłaszali potrzebę organizowania kolejnych edycji oraz rozszerzania tematyki o nowe zagadnienia związane z wychowaniem dzieci i profilaktyką uzależnień.

Od września funkcjonuje grupa terapeutyczna dla dzieci i młodzieży. Obecnie uczestniczy w niej kilkanaście osób.

Każde dziecko przed rozpoczęciem terapii przechodzi konsultację psychologiczną, która pozwala ocenić, czy proponowana forma wsparcia będzie dla niego odpowiednia.

W uzasadnionych przypadkach gmina finansuje również specjalistyczną terapię indywidualną poza prowadzonym programem, jeżeli wymaga tego sytuacja dziecka i jego rodziny.

W minionym roku udzielono takiego wsparcia jednemu dziecku wymagającemu specjalistycznej pomocy.

Planuje się kontynuację programu również w kolejnym roku szkolnym.

Kontynuowana jest współpraca ze Stowarzyszeniem „Ster” oraz grupami wsparcia dla osób uzależnionych.

W związku z koniecznością zmiany lokalizacji gmina wydzierżawiła nowy lokal, który został wyremontowany i odpowiednio wyposażony.

Obecnie odbywają się tam regularne spotkania grup wsparcia dla osób uzależnionych oraz – po raz pierwszy – grupy dla osób współuzależnionych.

Nowa lokalizacja zapewnia uczestnikom większy komfort oraz anonimowość, co ma istotne znaczenie dla skuteczności prowadzonych działań.

Gmina kontynuuje współpracę z poradnią leczenia uzależnień w Wejherowie.

Mieszkańcy kierowani przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów

5. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji rocznego programu współpracy Gminy Władysławowo z organizacjami pozarządowymi za rok 2025

Radni nie wniesli uwag, zapytań do treści sprawozdania.

Na tym posiedzenie komisji zakończono.

Przewodnicząca Komisji:
/-/ Anna Kollek

Protokół sporządziła:

B. Jamros,

dn. 18.06.2026r.