

**Protokół Nr 5
z posiedzenia z posiedzenia Komisji Budżetu
z dnia 20 sierpnia 2024r.**

Posiedzeniu przewodniczył Pan Mariusz Labudda, Przewodniczący Komisji. Obecni według załączonej listy obecności.

Porządek obrad

1. Zaopiniowanie wniosku w sprawie odroczenia terminu płatności do 30 września 2024 roku należności wymagalnych Gminy Władysławowo z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości na 2022 i 2023 rok wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie
2. Zaopiniowanie wniosku w sprawie rozłożenia na 2 miesięczne raty należności wymagalnych Gminy Władysławowo z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości za 2022 i 2023 rok wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie
3. Zaopiniowanie wniosku w sprawie umorzenia należności wymagalnych Gminy Władysławowo z tytułu odszkodowania w związku z nieuprawnionym użytkowaniem części działki gminnej oznaczonej nr 185, położonej przy ul. Sportowej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 02, o powierzchni 60 m² za okres od 1 października do 13 grudnia 2023 r.
4. Zaopiniowanie zmian do budżetu Gminy Władysławowo na 2024r.
5. Zaopiniowanie wniosku Klubu Sportowego Władysławowo Jantarek & Cheer Team w sprawie wsparcia finansowego w związku z wynajmem sali w celu realizacji zajęć sportowych
7. Zapoznanie się z zestawieniem dotyczącym dochodów, wydatków, wpływów i zaległości za 2022; 2023 i 2024r.
6. Zaopiniowanie wniosku w sprawie zwolnienia z opłat parkingowych dla rodzin zastępczych
7. Dyskusja dotycząca ustalenia minimalnych stawek czynszu dzierżawnego za dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Władysławowo bądź będących w użytkowaniu wieczystym

Sprawy finansowe referuje Pani Elżbieta Janusch, Skarbnik Władysławowa

1. Zaopiniowanie wniosku w sprawie odroczenia terminu płatności do 30 września 2024 roku należności wymagalnych Gminy Władysławowo z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości na 2022 i 2023 rok wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie

W dniu 28 maja 2024r. (data wpływu do Urzędu 28.05.2024r.) Pan (*dokonano anonimizacji*) złożył wniosek o odroczenie terminu płatności do 30 września 2024 roku opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości za lata 2022 i 2023 stanowiącej działkę o numerze karty 265 w Jastrzębiej Górze. Należność główna dla Gminy Władysławowo od zobowiązanego wynosi 16.964,94 zł. Dłużnik wnioskował również o umorzenie odsetek ustawowych za opóźnienie w wysokości 3.293,11 zł. Burmistrz Roman Kuźel, na posiedzeniu w dniu 21.06.2024 roku, nie wyraził zgody na umorzenie.

Wnioskodawca swój wniosek o rozłożenie na raty motywuje w szczególności tą okolicznością, iż dnia 3 lipca 2021 roku doszło do zgonu współwłaściciela (*dokonano anonimizacji*), która zajmowała się prowadzeniem ośrodka wczasowo – kolonijnego, dokumentacją księgową oraz sprawami administracyjnymi, w tym dokonywaniem płatności z tytułu użytkowania wieczystego gruntów. Ilość spraw związanych z prowadzeniem działalności, dopełnienie wszelkich formalności z nią związanych, zarówno księgowych jak i urzędowych oraz

przeprowadzenie wszelkich czynności związanych z organizacją pogrzebu jak i nagłą zmianą osoby prowadzącej dalej działalność pod zmienioną nazwą, doprowadziły do przeoczenia i niedopilnowania płatności w terminie. Spadkobiercy po zmarłej (*dokonano anonimizacji*) są w trakcie zamykania zarządu sukcesyjnego, co wiąże się z wieloma niemałymi kosztami finansowymi związanymi z formalnościami sądowymi, notarialnymi, geodezyjnymi, urzędowymi i administracyjnymi.

Dnia 03.06.2024 r. wysłano do zainteresowanego wezwanie nr RFB.3150.11.2024.IC/odr. dotyczące usunięcia braków formalnych.

Pan (*dokonano anonimizacji*) przedłożył PIT-11A, informację o dochodach uzyskanych od organu rentowego za rok podatkowy 2023. Przychód wyniósł 22.799,72 zł.

Na posiedzeniu, dnia 21 czerwca 2024 roku, Pan Burmistrz Roman Kuźel zapoznał się z w/w sprawą, podejmując stanowisko pozytywne, skierował ją do omówienia z Radą Miejską Władysławowa.

Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do przedstawionego wniosku.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie powyższy wniosek **bez możliwości umarzania ustawowych odsetek za opóźnienie:**

Głosowanie: 8 głosów za – opinia pozytywna

2. Zaopiniowanie wniosku w sprawie rozłożenia na 2 miesięczne raty należności wymagalnych Gminy Władysławowo z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości za 2022 i 2023 rok wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie

W dniu 13 maja 2024r. (data wpływu do Urzędu 13.05.2024r.) Pani (*dokonano anonimizacji*) złożyła wniosek o rozłożenie na 2 miesięczne raty opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości za lata 2022 i 2023 stanowiącej działki o numerze kart 253 oraz 265 w Jastrzębiej Górze. Należność główna dla Gminy Władysławowo od zobowiązanej wynosi 34.647,13 zł. Dłużniczka wniosowała również o umorzenie odsetek ustawowych za opóźnienie w wysokości 6.499,84 zł. Burmistrz Roman Kuźel, na posiedzeniu w dniu 21.06.2024 roku, nie wyraził zgody na umorzenie.

Wnioskodawca swój wniosek o rozłożenie na raty motywuje w szczególności tą okolicznością, iż dnia 3 lipca 2021 roku doszło do zgonu współwłaściciela (*dokonano anonimizacji*) która zajmowała się prowadzeniem ośrodka wczasowo – kolonijnego, dokumentacją księgową oraz sprawami administracyjnymi, w tym dokonywaniem płatności z tytułu użytkowania wieczystego gruntów. Ilość spraw związanych z prowadzeniem działalności, dopełnienie wszelkich formalności z nią związanych, zarówno księgowych jak i urzędowych oraz przeprowadzenie wszelkich czynności związanych z organizacją pogrzebu jak i nagłą zmianą osoby prowadzącej dalej działalność pod zmienioną nazwą, doprowadziły do przeoczenia i niedopilnowania płatności w terminie. Spadkobiercy po zmarłej (*dokonano anonimizacji*) są w trakcie zamykania zarządu sukcesyjnego, co wiąże się z wieloma niemałymi kosztami finansowymi związanymi z formalnościami sądowymi, notarialnymi, geodezyjnymi, urzędowymi i administracyjnymi.

Dnia 21.05.2024 r. wysłano do zainteresowanej wezwanie nr RFB.3150.9.2024.IC/raty dotyczące usunięcia braków formalnych.

Dnia 29.05.2024 r. wpłynęły do Urzędu dokumenty od (*dokonano anonimizacji*), Wnioskodawczyni przedłożyła zaświadczenie, iż nie pracuje i nie uzyskuje żadnego dochodu oprócz świadczenia 800+ oraz oświadczenie, że od 28 kwietnia 2022 roku nie prowadzi

działalności gospodarczej. Mąż pani (*dokonano anonimizacji*) wykazał stratę w wysokości 28.810,17 zł w zeznaniu o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za rok podatkowy 2023.

Na posiedzeniu, dnia 21 czerwca 2024 roku, Pan Burmistrz Roman Kuźel zapoznał się z w/w sprawą, podejmując stanowisko pozytywne, skierował ją do omówienia z Radą Miejską Władysławowa.

Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do przedstawionego wniosku.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie powyższy wniosek **bez możliwości umarzania ustawowych odsetek za opóźnienie:**

Głosowanie: 8 głosów za – opinia pozytywna

3. Zaopiniowanie wniosku w sprawie umorzenia należności wymagalnych Gminy Władysławowo z tytułu odszkodowania w związku z nieuprawnionym użytkowaniem części działki gminnej oznaczonej nr 185, położonej przy ul. Sportowej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 02, o powierzchni 60 m² za okres od 1 października do 13 grudnia 2023 r.

Zgodnie z pkt. 4 § 4 umowy dzierżawy nr RGN 18/2023 z dnia 16.06.2023 roku, zawartej pomiędzy (*dokonano anonimizacji*), a Gminą Władysławowo, w związku z zajmowaniem nieruchomości (nieuprzątnięcie terenu), tytułem odszkodowania za nieuprawnione użytkowanie działki gminnej oznaczonej nr 185, położonej przy ul. Sportowej w obrębie ewidencyjnym Władysławowo 02, o powierzchni 60 m², za okres od 1 października do 13 grudnia 2023 roku, Pan (*dokonano anonimizacji*), został obciążony opłatami w wysokości 7.400,00 zł na podstawie noty księgowej nr RFB/11/2024 z dnia 10.01.2024 roku.

Dnia 17 maja 2024 roku (data wpływu do Urzędu 17.05.2024r.) Pan (*dokonano anonimizacji*), złożył wniosek do Gminy Władysławowo z prośbą o anulowanie noty księgowej nr RFB/11/2024 z dnia 10.01.2024r.

Dłużnik prośbę swą motywuje tym, „... iż zgodnie z ustaleniami na spotkaniu w UM Władysławowo z Burmistrzem Romanem Kuźlem, Zastępcą Burmistrza Kamilem Pachem i Tomaszem Staszewskim, umowa dzierżawy została przedłużona, co miało być warunkiem do anulowania w/w noty ...”

Dnia 21.05.2024 r. wysłano do zainteresowanego wezwanie nr RFB.3150.10.2024.IC dotyczące usunięcia braków formalnych.

Dnia 25.06.2024 r. wpłynęły do Urzędu następujące dokumenty od Pana (*dokonano anonimizacji*),

1. Aktualna sytuacja finansowa i majątkowa – oświadczenie:
 - a) ZUS: 2.240,00zł,
 - b) Kredyt firmowy: 2.500,00zł,
 - c) Alimenty: 650,00zł,
 - d) Prąd: 200,00zł,
 - e) Ogrzewanie na węgiel: 500,00zł,
 - f) Opłaty stałe: 1.500,00zł,
 - g) Podatek do US: 200,00zł,
 - h) Podatek od nieruchomości roczny: 10.500,00zł.

Zgodnie z decyzją nr 3120/5147 z dnia 26.01.2024r. w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości na 2024 rok podatek od nieruchomości w Gminie Władysławowo wynosi 2.405,00zł.

2. PIT-36L – zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za 2024 rok, z którego wynika strata w wysokości 18.065,78 zł.
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

Dnia 16 lipca wysłano mailem zapytanie do Tomasza Staszewskiego – Kierownika RGNiGP z prośbą o odniesienie się do ustaleń ze spotkania, o którym pan (*dokonano anonimizacji*), napisał we wniosku o umorzenie.

Dnia 16 lipca 2024 roku, Pan Tomasz Staszewski, kierownik RGNiGP, przedstawił stanowisko Jego referatu w tej sprawie: „Na spotkaniu wskazano, że możliwość zawarcia (jak podaje Wnioskodawca - przedłużenia) nowej umowy dzierżawy będzie związana ze złożeniem dokumentacji o umorzenie zaległości związanych z wystawioną notą za bezumowne korzystanie. Na spotkaniu nie warunkowano anulowania noty w zamian za oddanie w dzierżawę, gdyż jest to niemożliwe do przeprowadzenia.”

Pan (*dokonano anonimizacji*), na dzień złożenia wniosku, oprócz zaległości z tyt. omawianego odszkodowania jest dłużnikiem Gminy Władysławowo z tytułu:

1. podatku od nieruchomości: 1.473,70 zł,
2. opłaty za gospodarowanie odpadami: 3.067,30 zł,
3. dzierżawy: 294,36 zł.

Na posiedzeniu, dnia 25 lipca 2024 r., Pan Burmistrz Roman Kuźel zapoznał się z w/w sprawą, podejmując stanowisko negatywne, skierował ją do omówienia do Rady Miejskiej Władysławowa w celu wydania opinii.

Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do przedstawionego wniosku.
Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie powyższy wniosek:

Głosowanie: 8 przeciw – opinia negatywna

5. Zaopiniowanie zmian do budżetu Gminy Władysławowo na 2024r.

Wprowadza się nowe zadanie pn. „Dostępne szkoły w powiecie puckim i w Gdańsku”. Umowa o dofinansowanie nr FEPM.05.08-IŻ-OO-0048/23-00 z dnia 24 maja 2024 roku. Całkowity nakład finansowy to kwota 2.244.836,00 zł, zadanie realizowane będzie w latach 2024-2029
W roku 2024 wprowadzono do budżetu kwotę 489.236,00 zł
2024r.

Dochody 80195-2007 420.558,53 zł (środki z UE)

80195-2009 49.477,47 zł (środki z BP)

Wydatki 80195-4 489.236,00 zł (w tym wkład własny 19.200,00 ZŁ)

2. Wprowadza się środki bieżące po stronie dochodów jako dotacja celowa z programu „Czyste Powietrze” środki otrzymane z WFOŚ w dniu 9 sierpnia 2024 r. (refundacja poniesionych wydatków)

Dochody 90095-2460 13.468.51 zł

3. Wprowadza się środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID 19 zgodnie ze złożonym wnioskiem do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego na wpłatę refundacji podatku Vat odbiorcom paliw gazowych

Dochody 85395-2180 13.098,05 zł

Wydatki 85395-3110 12.841,23 zł

85395-4210 256,82 zł

4. Wprowadza się po stronie dochodów i wydatków kwotę 2.413.080,00 zł związaną z zamianą działek w gminie

Dochody 70005-0770 2.413.080,00 zł

Wydatki 70005-6060 2.243.080,00 zł

70005-4590 170.000,00 zł

5. Zwiększa się plan wydatków w następujących rozdziałach:

1) 75095 -4430 0 kwotę 6.150,00 zł na wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań z przeznaczeniem na przeprowadzenie dodatkową składkę członkowską dla Związku Zatoki Puckiej na wykonanie planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego

6. Przeniesienia:

1) Przenosi się z zadania jednorocznego pn. „Budowa. Modernizacja dróg, parkingów na terenie Gminy Władysławowo” (60016-6050) kwotę 450.000,00 zł na dokapitalizowanie spółki ABRUKO (60016-6010) na wykonanie ulicy Domowej j Hutniczej w Chłapowie

2) Przenosi się z wydatków związanych z realizacją ich statutowych zadań (90095-4300) kwotę 17.500,00 zł na jednoroczny wydatek inwestycyjne pn. „Wykonanie przebieralni dla osób niepełnosprawnych wejście nr 9 na plażę we Władysławowie” (90095-6050)

Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do przedstawionych zmian.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie przyjęcie powyższych zmian:

Głosowanie: 8 głosów za – opinia pozytywna

6. [Zaopiniowanie wniosku Klubu Sportowego Władysławowo Jantarek & Cheer Team w sprawie wsparcia finansowego w związku z wynajmem sali w celu realizacji zajęć sportowych](#) Treść wniosku:

Panie Burmistrzu, Szanowni Radni 3 lata temu do naszego klubu została przyłączona sekcja cheerleadingu sportowego - CHEER TEAM. Projekt, który powstał z potrzeby organizacji zajęć typowo dla dziewczynek. Sekcja okazała się dużym sukcesem. Co roku do zajęć dołączają nowe zawodniczki. Dyscyplina niełatwa i wymagająca. Wymaga wielkiej dyscypliny oraz systematyczności, trzyletni okres pokazał, iż została doceniona i zaakceptowana przez rodziców i zawodników.

Początkowo sami nie przypuszczaliśmy, iż nabierze takiego tempa oraz że po trzech latach staniemy na parkietach Mistrzostw Polski.

Jako koordynator klubu, muszę rozwiązywać problemy z którymi zmagają się trenerzy. W tym roku największym był brak dużej sali dla cheerleaderek. Współpracujemy ze Szkołą nr 1 we Władysławowie. Korzystamy z sali lekcyjnej. Po południu, natomiast szkoła w czasie godzin lekcyjnych prowadzi tam zajęcia korekcyjne. Taka współpraca nam odpowiada i była zadowolająca. Po trzech latach jednak małe dziewczynki wyrosły i wymiar salki 10 m na 5 m jest niewystarczający. Dziewczyny coraz mocniej rozwijają się w aspektach akrobatycznych, przestrzennych. Na zawodach występują na wymiarach 14 m na 14 m . Na chwilę obecna nie są w stanie ćwiczyć na takich przestrzeniach. W okresie letnim zwolniły się pojedyncze godziny z piłki nożnej, aczkolwiek jest to rozwiązanie chwilowe, a do tego nie pozwala na

pełny trening. Gdyż nasze zawodniczki potrzebują treningu na matach. Oczywiście możemy nadal korzystać z małej sali, ale my i zawodniczki mamy w sobie dużą motywację na coś więcej. Na mierzenie się z cheerleaderkami z całej Polski. Musimy zrobić wszystko, aby na tym etapie dać możliwość naszym zawodniczkom takich samych szans jak zespoły z dużych miast.

Przez ostatni rok usiłowałam znaleźć odpowiednie miejsce dla zawodniczek, niejednokrotnie wspominałam o tym na spotkaniach z Panem Burmistrzem. Cieszy mnie fakt, iż rozpoczęły się plany budowy hali i mam nadzieję, iż wówczas znajdzie się również przestrzeń dla CHEER. Do tego czasu jednak musimy znaleźć jako klub rozwiązanie, które pozwoli nam na odpowiednią jakość treningu. Obecnie prowadzę rozmowy z właścicielem idealnej sali. Jest to sala przy ul. Towarowej 27, o powierzchni 220 m². Posiada toaletę, szatnię. Nie wymaga nakładów finansowych, poza zakupem mat. Właściciel w ogłoszeniu wycenił salę na 12 tys miesięcznie - Jednak po przedstawieniu mu pomysłu i zastosowania, jest skłonny zejść do ceny 6500 brutto miesięcznie (plus opłaty latem w granicach 400 zł zimą ok 2 tys). Właściciel wie, że sala ma służyć lokalnej społeczności i rozwijaniu działań sportowych dlatego też jest skłonny utrzymać stałą cenę przez cały rok. Fakt jest taki, że dla naszego klubu jest to kwota nieosiągalna. Mimo, że rodzice opadają składki członkowskie nie bylibyśmy w stanie pokryć kosztów takiego najmu. Polityka finansowa klubu przy wsparciu grantów i dotacji pozwala nam na prężny rozwój, zakup sprzętu strojów, wyjazdy, opłaty stałe, trenerów. Zabezpieczenie kosztów w okresie wakacji, gdy klub musi zapewnić ciągłość finansowania kadry i kosztów stałych. Mimo przerwy treningowej wielu zawodników. Można pomyśleć, że przy dużej ilości zawodników finanse klubu powinny być zdecydowanie wyższe. Osoby zarządzające wiedzą, że są to błędne opinie. Często większa ilość wymaga wyższych wydatków, większej kadry, większej ilości sprzętu i organizacji. Tak jest w naszym wypadku. Nie narzekamy, uważamy sytuację klubu za stabilną, ale wydatku sali nie "udźwigniemy" finansowo.

Dlatego też zwracamy się z prośbą do Pana Burmistrza oraz Rady Miasta o wsparcie finansowe pozwalające na wynajem sali pod zajęcia sportowe.

Punkt ten mieści się w centrum miasta, byłby idealnym nośnikiem prezentującym wartość sportu i rozwoju w naszym regionie. Sama sala zaspokoi potrzeby treningu starszych zawodniczek, ale również pozwoli na rozwinięcie zakresu zajęć: o zajęcia motoryczne dla zawodników piłki nożnej, zajęcia dla mam, rozszerzenie zakresu akrobatyki i rozwinięcie dywizji cheer w klubie. Dodatkowo w czasie godzin lekcyjnych mogłaby być wykorzystywana np. przez klub seniora, przedszkolaki lub w innym stosownym celu tak aby mogła być wykorzystana w 100% przez lokalne społeczeństwo.

Wiemy, iż kwota nie jest mała. Z drugiej strony, czy jest to aż tak wielka kwota patrząc na przełożenie się jej na rozwój tak dużej liczby dzieci? Warto zauważyć, iż obecnie cheerleading w Gminie Władysławowo jest dyscypliną, która uprawia najwięcej dzieci. Wiemy, iż daleko jej od sportów wodnych czy rowerowych, które z założenia powinny być najbardziej istotne. Jednak takie są fakty, że dziewczynki polubiły ten sport. Dlatego prosimy, kolejny raz o wsparcie. Pozwolę również nadmienić, iż cheerleading delikatnie będzie podciągany pod kulturę. Mimo, że jest to dyscyplina sportowa, wiele osób podciąga ją pod taniec. Nie jest to złe, ważne, że spełnia oczekiwania społeczności. We Władysławowie nie ma już klubu tanecznego, dlatego dla wielu rodziców jest to swego rodzaju zamiennik. Dlatego też z wielką chęcią stajemy na lokalne sceny, czy przyłączamy się do wydarzeń kulturalnych.

Pragnę wspomnieć, iż docelowo CHEER nie były brane pod uwagę przy podziale hali gimnastycznych- Nie wnioskowaliśmy o miejsce dla nich, nie chcąc odbierać przestrzeni innym sportom halowym. Na pewno byłoby ciężkie ulokowanie naszych zajęć w planach hali, tym bardziej, że każdorazowo ok. 1 h byłoby potrzebne na rozkładanie i zbieranie mat

treningowych. Wprowadzenie kolejnej dyscypliny na hale w gminie byłby ciężkie, dlatego zależało nam na znalezieniu innej przestrzeni. Wynajem tej sali, na pewno nie wpłynie na rozwiązanie współpracy z ZS 1, gdzie nadal trenować będą najmłodsze dzieci. Wiemy, również, iż wyposażenie sali które zapewniamy odgrywa ważną rolę w zajęciach gimnastycznych szkoły. Dlatego też sprzęt i wyposażenie pozostaną.

Determinacja do uzyskania większej przestrzeni jest olbrzymia. Jesteśmy jako klub otwarci na współpracę i wsparcie projektów Gminnych. Obecnie prowadzimy bezpłatne zajęcia dla Przedszkolaków z Przedszkola nr 1, zadeklarowaliśmy również wsparcie w projekcie seniorów Aktywni +. Jesteśmy organizatorem Nadmorskich Wakacji na Sportowo. Nasze działania wykraczają poza standardowe działania klubów. Wspominamy o tym po, aby udowodnić, iż racjonalnie wykorzystamy wsparcie. Czasu na decyzję niestety jest mało, wiemy że sala o takich wymiarach w podobnej cenie może się długo nie przytrafić.

Będziemy wdzięczni za analizę powyższej prośby oraz ustosunkowanie się. Pomieszczenie jest wystawione na wynajem także czas odgrywa w tym przypadku istotną rolę.

Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do przedstawionego wniosku.
Uwag nie zgłoszono.

Biorąc pod uwagę możliwość uzyskania przez Klub dotacji celowej na realizację przedsięwzięć w zakresie sportu, w tym wynajem sali, członkowie komisji postanowili rozpatrzyć wniosek negatywnie.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie powyższy wniosek:

Głosowanie: 8 głosów przeciw – opinia negatywna

7. Zaopiniowanie wniosku Muzeum Piśmiennictwa i Muzyki Kaszubsko - Pomorskiej w Wejherowie w sprawie wsparcia finansowego na wydanie katalogu lub innych działań związanych z upamiętnieniem przodków z czasów Wielkiej Wojny

Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do przedstawionego wniosku.

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie powyższy wniosek:

Głosowanie: 8 głosów przeciw – opinia negatywna

8. Zapoznanie się z zestawieniem dotyczącym dochodów, wydatków, wpływów i zaległości za 2022; 2023 i 2024r.

Radny Michał Klein zaznaczył, że zaległości z tytułu opłaty targowej i zaległości z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych uległy zwiększeniu. Radny zapytał, co wpłynęło na te zmiany.

Skarbnik Władysława odpowiedziała, że na zwiększenie w głównej mierze wpłynęły toczące się postępowania administracyjne w Samorządowym Kolegium Odwoławczym.

9. Zaopiniowanie wniosku w sprawie zwolnienia z opłat parkingowych dla rodzin zastępczych

Wniosek od Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku dotyczący zmiany uchwały pt. „Wprowadzenie Strefy Płatnego Parkowania oraz wysokości i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na terenie Gminy Władysławowo”, w zakresie zwolnienia z opłat parkingowych dla rodzin zastępczych:

„Wychodząc naprzeciw potrzebom rodzin zastępczych z Powiatu Puckiego oraz w oparciu o ogłoszenie bieżącego roku w Powiecie Puckim „Rokiem pomocy społecznej i wsparcia rodziny”, zwracamy się do Państwa z uprzejmą prośbą o zwolnienie z opłat za korzystanie z parkingów gminnych /miejskich dla osób pełniących funkcję rodzinnej pieczy zastępczej w Naszym powiecie.

Rodziny zastępcze odgrywają kluczową rolę w systemie opieki nad dziećmi, zapewniając im stabilne i bezpieczne warunki do rozwoju. Niestety, funkcja ta wiąże się również z licznymi wyzwaniami oraz dodatkowymi kosztami. Obecnie na terenie Powiatu Puckiego funkcjonują 63 rodziny zastępcze w tym: 8 rodzin pełniących funkcje zawodowej rodziny zastępczej, 2 rodzinne domy dziecka, 13 rodzin niezawodowych oraz 40 rodzin spokrewnionych. Łącznie w tych rodzinach przebywa 160 dzieci.

Zwolnienie z opłat parkingowych byłoby znaczącą pomocą dla tych rodzin i gestem uznania ich trudnej pracy. Bezpłatne parkowanie mogłoby być symbolicznym wyrażeniem wsparcia i uznania dla pracy rodzin zastępczych, co mogłoby pozytywnie wpłynąć na ich samopoczucie i motywację. Wierzymy, że takie udogodnienie mogłoby budować pozytywne relacje między rodzinami zastępczymi a lokalnymi władzami, promując współpracę, zrozumienie i rodzicielstwo zastępcze. Aczkolwiek kluczowym argumentem jest wzmocnienie rodzin zastępczych poprzez ułatwienia logistyczne i finansowe, które przyczyniają się do większej stabilności i efektywności tych rodzin, co bezpośrednio przekłada się na dobrostan i bezpieczeństwo dzieci.

Proponujemy, aby rady miast i gmin rozważyły wprowadzenie kart parkingowych, lub dedykowanych identyfikatorów, które uprawniałyby rodziny zastępcze do darmowego parkowania na terenie gmin oraz miast. Takie rozwiązanie ułatwiłoby codzienne funkcjonowanie tych rodzin, a także pozwoliło im skupić się na opiece nad dziećmi.

Jesteśmy przekonani, że taka forma wsparcia spotka się z pozytywnym odbiorem zarówno wśród rodzin zastępczych, jak i szerokiej społeczności lokalnej.

W imieniu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku oraz wszystkich rodzin zastępczych w Powiecie Puckim, serdecznie dziękujemy za rozważenie naszej prośby. Przewodniczący zapytał, czy są uwagi do przedstawionego wniosku.

Radny Michał Klein zapytał, dlaczego mamy różnicować zwykłe rodziny od rodzin zastępczych.

Radny Tomasz Hapaniuk zaproponował, aby rozmowę w tym temacie kontynuować przy okazji procedowania nad kartą mieszkańca.

Radny Adam Białas zaznaczył, że ma negatywne stanowisko w tym temacie.

Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie powyższy wniosek:

Głosowanie: 8 głosów przeciw – opinia negatywna

10. **Dyskusja dotycząca ustalenia minimalnych stawek czynszu dzierżawnego za dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Władysławowo bądź będących w użytkowaniu wieczystym**

Radny Adam Białas zapytał, czy są ustawowe ograniczenia w kwestii wysokości stawek?

Pani Arleta Kartasińska, Zastępca Kierownik RGNiGP odpowiedziała, że nie ma ustawowych ograniczeń w kwestii wysokości stawek.

Radny Norbert Budzisz zaproponował, aby miejscowość Chałupy włączyć do strefy Śródmiejskiej.

Przewodniczący komisji poprosił o przygotowanie zestawienia, w jakim wyodrębnione zostały poszczególne punkty, które dzierżawią grunty gminne oraz kwoty dzierżaw.

Radny Norbert Budzisz zaznaczył, że w kwestii podwyższenia stawek czynszu dzierżawnego nie należy obciążać małych przedsiębiorców i stawki opłaty podzielić tak jak w opłacie targowej w zależności od wielkości obiektu.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Przewodniczący Komisji:
/-/ Mariusz Labudda

Protokół
sporządziła:
B. Jamros
dn. 20.08.2024r.